

令和3年度 地方創生に向けて“がんばる地域”応援事業 実施に係る留意事項（共通部分）

令和3年度地方創生に向けて“がんばる地域”応援事業の実施については、令和3年度地方創生に向けて“がんばる地域”応援事業実施要綱（以下「要綱」という。）とともに、次の事項に留意してください。

第1 助成対象事業

- 1 要綱第1の「地域団体等」とは、概ね次に掲げるものをいいます。
 - (1) 地域づくり団体（地域づくり団体全国協議会に登録しているもの）
 - (2) NPO・ボランティア団体
 - (3) 各種協議会、地域の自治組織
 - (4) 商工会議所、商工会、農業協同組合、観光協会、森林組合又は漁業協同組合
- 2 センターの他の助成事業で補助対象とする事業は、本事業の対象外となります。

第2 助成対象経費

助成対象経費は、助成対象団体が実施する事業費、事業を実施する地域団体等に対して助成対象団体が行う補助に要する経費とします（要綱別表の第1欄に定める事業区分のうち、「ア 地方創生人材育成伴走型支援事業」にあつては、助成対象団体が実施する事業費に限る。）。ただし、事業実施主体が市町村等、地域団体等いずれの場合も対象事業経費は概ね次のようなものとします。

項目	細目及び説明
報 償 費	講師、コーディネーター等に係る謝金
旅 費	事業実施に係る費用、講師等への費用弁償
需 用 費	消耗品費、印刷製本費、光熱水費、修繕費、図書購入費、燃料費、食糧費（会議の飲料等） ※ イベント実施時の講師・スタッフに係る弁当代等は食糧費として認めます。懇親会や親睦会に係る費用は対象外。
役 務 費	通信運搬費、損害保険料、広告料
委 託 料	事業実施に係る費用（内容及び費用の内訳を明示すること。）
使用料及び賃借料	会場借上料、物品等の賃貸・リース・レンタルに係る費用
工事請負費	当該事業に関連して継続して使用するものに係る費用
備品購入費	当該事業に継続して使用するものに係る費用

第3 助成申請の手続

助成申請書（様式第1号）には、自己評価シート（別紙③-1、③-2又は③-3のいずれか）、企画書、地域団体等の活動内容及び構成員を示す資料、対象事業に係る経費（収支）の内訳を示す資料等、助成対象団体の歳入歳出予算書のうち助成対象事業に関する部分の写し又は予算計上の手続をとる旨の確約書等を添付してください。

なお、様式第1号別紙③-4（団体の場合は③-5）については、様式第1号中「事業の概要」の内容がイベント単体の場合に添付してください。

第4 共同実施の手続

2以上の市区町村が共同で事業を行う場合の事務の流れは次のとおりです。

1 助成申請（変更・中止承認申請もこれに準じてください。）

代表市区町村は、共同で事業を行う市区町村の同意書（様式第3号）を取りまとめのうえ、助成申請書（様式第1号）、代表市区町村確約書（様式第2号）とともに都道府県を経由してセンターに提出してください。

2 助成の決定（額の確定もこれに準じます。）

センターは助成申請書の内容を審査し、その結果を、都道府県を経由して市区町村に通知します。（共同申請の場合も関係する市区町村全てに通知します。）

3 実績報告

代表市区町村は実績報告書（様式第5号）を、都道府県を経由してセンターに提出してください。（共同で事業を行う市区町村は報告書の提出の必要はありません。）

4 助成金の支払い

代表市区町村の指定口座に振込みを行います。

第5 助成対象事業の内容変更

変更承認申請が必要な場合は以下のとおりです。

1 事業計画に変更がある場合

2 事業の変更により助成額に減額が生じる場合

助成対象事業の内容を変更する場合には、必ず事前にセンターの承認を受けてください。事前に変更承認を受けていない場合、または変更により当該事業が採択された趣旨から逸脱すると判断された場合は、変更承認を受けられない、あるいは助成額が減額になることがありますので留意してください。

3 様式第1号別紙③-4（団体の場合は③-5）を提出した場合で当初計画していた「事業の概要」の内容が、国及び地方公共団体等における新型コロナウイルス感染症対策の対処方針等（以下「対処方針等」という。）の変更により実施不可能となった場合は、原則として様式第1号別紙③-4（団体の場合は③-5）の案のとおり変更申請書の提出をしてください。

第6 実績報告

要綱第9で提出した実績報告書の内容は、センターが運営するホームページに掲載しますので、事業の実績及び成果が明確に確認できるよう作成してください。

第7 その他の留意事項

1 助成対象団体及び地域団体等は、事業成果について各種媒体を通じて積極的に広報するように努めてください。

2 当センターが主催する人材養成事業に参加する団体が申請する場合、助成決定の審査時に一定の配慮をすることがあります。

3 各助成対象団体につき1事業の申請としてください。

令和3年度 地方創生に向けて“がんばる地域”応援事業 ア 地方創生人材育成伴走型支援事業実施に係る留意事項

要綱別表の第1欄に定める事業区分のうちア地方創生人材育成伴走型支援事業の実施については、要綱及び令和3年度地方創生に向けて“がんばる地域”応援事業実施に係る留意事項（共通部分）とともに、次の事項に留意してください。

第1 助成対象事業

- 1 要綱別表の第1欄に定める事業区分ア地方創生人材育成伴走型支援事業とは、一般財団法人地域活性化センター（以下「センター」という。）と連携協定の締結等により密接な関係があり、かつ、地方創生及び地域づくりの推進に貢献できる人材を育成するための具体的な実行計画（以下「地域づくり人材育成アクションプラン」という。）を策定した団体（以下「助成対象団体」という。）が事業実施主体となり、センターの承認に基づき実施する人材育成事業をいいます。
- 2 地域づくり人材育成アクションプランとは、原則として3年以上をその期間として、助成対象団体（助成対象団体の構成団体を含む。）の職員、住民等が地方創生及び地域づくりの推進に資する知識、技能等を習得するための人材育成事業の内容等について定めるものとし、概ね次に掲げる事項の記載を要することとします。
 - (1) 市町村等における課題及び人材育成の目的
 - (2) 取組期間
 - (3) 育成すべき人材像
 - (4) 人材育成事業の対象者
 - (5) 人材育成事業の数値目標
 - (6) 人材育成事業により習得させる知識、技能等
 - (7) 人材育成事業の内容及び実施スケジュール
 - (8) 事業実施の体制及び仕組み
 - (9) その他の人材育成事業の実施に当たり必要な事項
- 3 地域づくり人材育成アクションプランの策定に当たっては、次の者による検討の場を設け協議を行うものとします。
 - (1) センターの役職員（人選はセンターにて行う。）
 - (2) 助成対象団体（助成対象団体の構成団体を含む。）の人材育成所管部門、地方創生所管部門、その他関係部門の職員
 - (3) 住民、地元の関係者等
- 4 1の「センターの承認に基づき実施する人材育成事業」とは、地域づくり人材育成アクションプランに定める人材育成事業のうち次のいずれかに該当するものであって、センターが承認したものをいいます。
 - (1) 助成対象団体が主催する研修会、セミナー等の実施
 - (2) 助成対象団体以外の者が主催する研修会、セミナー等への人材育成事業の対象者の参加
 - (3) 地方創生に関する政策立案のために必要な先進地調査
 - (4) その他人材育成事業の対象者が地方創生及び地域づくりの推進に資する知識、技能等を習得するための事業

- 5 助成対象団体は、地域づくり人材育成アクションプランに定める人材育成事業のうち要綱第3の2に規定する期間に実施するものについて助成対象事業に加えようとするときは、地域づくり人材育成アクションプランを添付して要綱第8の規定により変更承認申請を行い、センターの承認を受けるものとします。

第2 助成対象経費

- 1 原則として、委託料、備品購入費及び工事請負費の合計額が助成申請額の3分の2を超えないこととします。
- 2 原則として、委託料、備品購入費又は工事請負費のいずれかの額が助成申請額の2分の1を超えないこととします。
- 3 センターの個人賛助会費については、助成対象経費に含めることができるものとします。

第3 その他の留意事項

- 1 人材育成事業の具体的な内容等については、地域づくり人材育成アクションプランにおいて定めるため、申請書に記載する必要はありません。
- 2 助成事業の採択に当たっては、人材育成に取り組む上での課題及び目的が明確で、継続的に事業を実施する体制及び仕組みが整えられていると認められる事業及び新型コロナウイルス感染症対策を踏まえた new normal に対応し、新たな価値を創造すると考えられる事業を優先し、全体事業費に対して委託料の割合が高い事業については、事業内容によっては優先順位を低くするものとします。
- 3 助成対象事業の採択後、必要に応じてセンターが進捗状況を確認する場合があります。
- 4 事業については、申請時点の対処方針等に示された要請内容や開催規模等を踏まえたものとしてください。なお、新型コロナウイルス感染症に起因する事業の変更は、対処方針等が変更された場合にのみ認める方針であることに留意してください。

令和3年度 地方創生に向けて“がんばる地域”応援事業 イ 地域経済循環分析事業実施に係る留意事項

要綱別表の第1欄に定める事業区分のうちイ地域経済循環分析事業の実施については、要綱及び令和3年度地方創生に向けて“がんばる地域”応援事業実施に係る留意事項（共通部分）とともに、次の事項に留意してください。

第1 助成対象事業

- 1 要綱別表の第1欄に定める事業区分イ地域経済循環分析事業とは、センター役職員の助言を受けて地域経済の循環構造に係る分析（原則として地域経済の生産・分配・支出の三側面のうち複数の側面から分析を実施するもの）を行うとともに、その結果に基づき地域経済の活性化に向けた施策の方向性案を検討するものをいいます。
※地域経済の循環構造に係る分析と具体的な事業の例示については、（別紙1）参考例を参照ください。
- 2 前項の「センター役職員の助言」とは、概ね次に掲げるものをいいます。
 - （1）地域経済循環分析に関する基礎的な解説や基礎分析資料の提供
 - （2）分析の手順や分析結果の解釈に関する助言
 - （3）分析を基にした計画・施策の策定に必要な助言
- 3 事業実施上の重点事項については、次の者による検討の場を設け協議を行うものとします。
 - （1）センターの役職員（人選はセンターにて行う）
 - （2）市区町村の関係部門 各担当者
 - （3）住民、地元の関係者等
- 4 事業実施により検討された地域経済の循環構造に係る分析結果及び地域経済の活性化に向けた施策の方向性案については、次に掲げる方法等により広く周知するとともに、実施状況が確認できる資料（写真、広報紙等）を実績報告書（様式第5号）の添付書類として提出してください。
 - （1）住民向け説明会の開催
 - （2）市区町村広報紙への掲載
 - （3）市区町村ホームページへの掲載
 - （4）説明用パンフレットの作成

第2 助成対象経費

- 1 原則として、備品購入費及び工事請負費の合計額が助成申請額の3分の2を超えないこととします（事業実施主体が市町村等・地域団体等の場合共通）。
- 2 原則として、備品購入費又は工事請負費のいずれかの額が助成申請額の2分の1を超えないこととします（事業実施主体が市町村等・地域団体等の場合共通）。
- 3 第1の2（1）の実施に係る経費については、助成対象経費に含めることができるものとします。
- 4 第1の3の検討の場に参加する者（随行者を除く）に係る旅費等については、助成対象経費に含むものとします。

第3 その他の留意事項

助成事業の採択に当たっては、地域経済循環分析を実施する上での目的、手法、事業内容が明確に整理されている事業を優先するものとします。

令和3年度 地方創生に向けて“がんばる地域”応援事業 ウ 一般事業実施に係る留意事項

要綱別表の第1欄に定める事業区分のうちウ一般事業の実施については、要綱及び令和3年度地方創生に向けて“がんばる地域”応援事業実施に係る留意事項（共通部分）とともに、次の事項に留意してください。

第1 助成対象事業

要綱別表の第1欄に定める事業区分ウ一般事業とは、次に掲げる要素を含む（一つ又は複数）ものをいいます。

- (1) 集落の維持活性化、コミュニティビジネスによる小さな地域経済循環の創造
- (2) 子ども・女性・若者・シニア等が活躍する地域づくり
- (3) 食料・エネルギーの地産地消等、地域内支え合いの仕組みづくり
- (4) その他、地方創生に向けた地域ぐるみの取組

第2 助成対象経費

- 1 原則として、委託料、備品購入費及び工事請負費の合計額が助成申請額の3分の2を超えないこととします（事業実施主体が市町村等・地域団体等の場合共通）。
- 2 原則として、委託料、備品購入費又は工事請負費のいずれかの額が助成申請額の2分の1を超えないこととします（事業実施主体が市町村等・地域団体等の場合共通）。

第3 その他の留意事項

- 1 助成事業の採択に当たっては、他に見られない先駆的・独創的かつ継続性・発展性のある事業及び新型コロナウイルス感染症対策を踏まえたnew normalに対応し、新たな価値を創造すると考えられる事業を優先し、全体事業費に対して委託料の割合が高い事業については、事業内容によっては優先順位を低くするものとします。
- 2 事業については、申請時点の対処方針等に示された要請内容や開催規模等を踏まえたものとしてください。なお、新型コロナウイルス感染症に起因する事業の変更は、対処方針等が変更された場合のみ認める方針であることに留意してください。

(別紙1)

参 考 例

令和3年度地方創生に向けて“がんばる地域”応援事業の助成対象となる事業の参考例を以下に示します。なお、以下に示すものはあくまでも参考例でしかありません。これらをそのまま、あるいは手直しして申請しても必ずしも採択されるものではありませんので、幅広く捉えてください。

イ 地域経済循環分析事業

- 基礎的生活圏（旧市町村ベース等）において、地元大学や専門機関と連携して、家計・企業を対象にアンケートやヒアリングを行うことにより、食料やエネルギー等の調達の実態把握や販売拡大（増産）可能な商品等についての調査を行う。その結果をもとに、地域内調達を増加させることによる経済効果を検証し、効果的な仕組みづくり（案）を作成する。
- 市町村ベースにおいて、経済循環構造の分析に当たって RESAS 等では把握できない部分について、専門機関へ情報収集・分析を依頼し、より詳細なデータを作成。その結果をもとに、地域外に商品を売るためにどうしたらよいか、また地域内調達を増加させるためにできることはないか等の課題について、商工会議所等を交えて意見交換を行い、企業間連携のあり方を検討、そのために必要な支援策（案）を作成する。
- 住民の生活範囲が複数の基礎自治体をまたがっている広域経済圏において、各産業の強み・弱みを把握するための産業連関表等の必要データや、地域において望ましい経済構造は何か、物流拠点をどこにあれば効果的かなどのシミュレーションの作成を専門機関に委託する。それを基に、商工会議所等を交えて、競争力強化のための効果的な手法を検討し、自治体連携によるプロジェクト（案）を作成する。

なお、地域経済循環分析については以下のとおりです。

・地域経済循環分析とは

従来のような生産・販売分野の限定的な分析だけではなく、地域経済の生産・分配・支出の三側面を観察し、所得の発生や流出入の構造を俯瞰することにより分析を行うこと。地域社会の基盤である地域経済の基本的構造を理解し、現状・課題を正確に認識することにより、的確な政策や施策の立案・実行に資することができる。

【図 地域経済循環分析のイメージ】

